



Action Co Transverses

Excel intermédiaire

Autres formations professionnelles continues

Public :

Tout public

Durée :

14 heures en centre

Début projeté : 04/03/2026 - Fin : 05/03/2026

Lieu de déroulement : MAMOUDZOU

Fiche Technique

Objectifs de l'action

A l'issue du stage, les participants seront en mesure de :

- Utiliser des fonctions avancées
- Gérer une base de données
- Réaliser des tableaux croisés dynamiques
- Protéger les données

Programme - Contenu

Insérer des fonctions de calcul avancées

- Les fonctions logiques (si, et, ou...)
- Statistiques
- Date et heure
- Imbriquer des fonctionsConsolider des tableaux
- Réaliser des tableaux identiques sur plusieurs feuilles
- Les liaisons entre feuilles et entre fichiers
- Effectuer des consolidations entre les tableaux, d'un même classeur ou de classeursdifférents

Créer des graphiques élaborés

- Créer et mettre en forme des graphiques
- Créer des graphiques personnalisés

Gérer une base de données

- Trier une base de données
- Filtrer une base de données
- Fonctions de recherche (RECHERCHEV...)

Les fonctions bases de données (BDSomme,...)

Sous-Totaux

- Créer un Tableau
- Croisé Dynamique
- Réaliser un graphique croisé dynamique
- Utiliser l'Assistant Tableau
- Croisé Dynamique

Restriction de saisie

Message d'alerte Protection

Protéger les cellules, les feuilles et le classeur

Modalités pédagogiques

Modalités pédagogiques
Formation en présentiel et en collectif

Moyens et supports

Moyens et supports

- Des supports de cours pédagogiques imprimés et/ou numérisés
- Grand écran intelligent géant,
- Haute parleurs,
- Micro Des équipements adaptés à la formation :
- Ordinateur portable par stagiaire
- Logiciel Pack Office
- Connexion haut débit

Modalités d'évaluation et de suivi

Quiz, résultats des exercices de validation
Enquêtes stagiaires
Bilan formateur

Informations diverses

- Taux de satisfaction de la session précédente : 94 %
- Taux de validation de la session précédente : 100 %

Résultats attendus – en sortie de l'action

Tout participant ayant bénéficié de cette action doit pouvoir à la sortie :

- Utiliser des fonctions avancées
- Gérer une base de données
- Réaliser des tableaux croisés dynamiques
- Protéger les données

Modalités d'inscription

Définition et description du public	Tout public (Nombre maximum de participants en inter : 10)
Prérequis	Avoir les bases sur l'utilisation de Excel
Modalités de recrutement	Être positionné par son employeur
Délai d'accès	Une semaine avant le début de la formation
Accessibilité PMR / handicap	Cette formation est ouverte sous conditions aux personnes en situation de handicap. Contacter le centre de formation : referente.handicap@sasmetic.fr

Financement – Tarifs

Financements :
- Pour les entreprises cotisant à un OPCO : AKTO MAYOTTE
Tarif de la formation : 279.86 euros HT/ par participant

Contact

SAS METIC, 696 avenue de Kavani-Coconi, 97670 CHICONI - Siret 827 599 325 00012 - Enregistré sous le n°06973119797

Centre de formation METIC : ☎ +262269601059 @ : n.aliboto@sasmetic.fr





Nidhoir ALI BOTO
MANAGEMENT DES E-TECHNOLOGIES
DE L'INFORMATION ET DE LA...



Action Co Transverses Excel intermédiaire

Ref : 188106 (Cliquez pour ajouter votre référence interne...)

[Retour](#)

Formation en présentiel

Formation en présentiel : 14h *

Niveau visé : Niv. 1 - Acquisition de savoir *

Paramètres de la formation *

Offre *

Action Co transverse (01/05/2022 - 31/12/2025)

Cette offre est fermée depuis le 31/12/2025. Ses formations ne sont plus en ligne.

Catalogue *

ACO Transverses 2022 2023

€ Prix de vente par l'Organisme

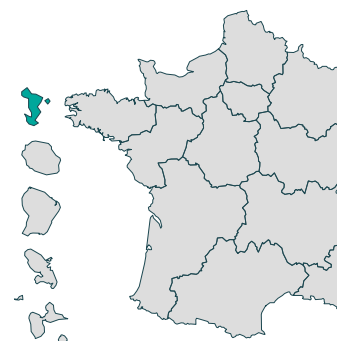
Tarifs applicables

€ Inter-entreprise

279,86 €HT

Régions des sessions *

N'indiquez que les régions pour lesquelles vous avez été retenu lors de l'appel à proposition.



Régions de l'Hexagone :

- ☐ Auvergne-Rhône-Alpes
- ☐ Bourgogne-Franche-Comté
- ☐ Bretagne
- ☐ Centre-Val de Loire
- ☐ Corse
- ☐ Grand Est
- ☐ Hauts-de-France
- ☐ Ile-de-France
- ☐ Normandie
- ☐ Nouvelle Aquitaine

Formacode

Logiciel Excel

70322

Thématique de la formation

Sélectionnez une thématique

Bureautique et NTIC

Objectif général de la formation

Sélectionnez un objectif

Développement des compétences professionnelles des salariés

Objectif général de l'OF

Sélectionnez un objectif

Perfectionnement, élargissement des compétences

Votre vie privée nous importe ! Nous n'utilisons aucun cookie indiscret nécessitant votre consentement.

[Politique de confidentialité](#)

[Détails des cookies](#)

Sélectionnez un domaine

MATHEMATIQUES



✓ Objectif opérationnel

A l'issue du stage, les participants seront en mesure de :

- Utiliser des fonctions avancées
- Gérer une base de données
- Réaliser des tableaux croisés dynamiques
- Protéger les données

✓ Public visé

Tout public

✓ Prérequis

Avoir les bases sur l'utilisation de Excel

✓ Modalités pédagogiques

Modalité(s) présente(s)



Présentiel

Modalité(s) détaillée(s)

Formation en présentiel

✓ Programme

Insérer des fonctions de calcul avancées

- Les fonctions logiques (si, et, ou...)
- Statistiques
- Date et heure
- Imbriquer des fonctions
- Consolider des tableaux
- Réaliser des tableaux identiques sur plusieurs feuilles
- Les liaisons entre feuilles et entre fichiers
- Effectuer des consolidations entre les tableaux, d'un même classeur ou de classeurs différents

Créer des graphiques élaborés

Départements et Régions d'Outre

- ☐ Guadeloupe
- ☐ Guyane
- ☐ La Réunion
- ☐ Martinique
- ☒ Mayotte

Collectivités d'Outre-Mer :

- ☐ Saint-Barthélemy
- ☐ Saint-Martin
- ☐ Saint-Pierre-et-Miquelon

Url

Si vous avez des contenus dupliqués partir d'une page de votre site Interr saisissez l'URL de la page source

- Créer et mettre en forme des graphiques
- Créer des graphiques personnalisés

Gérer une base de données

- Trier une base de données
- Filtrer une base de données
- Fonctions de recherche (RECHERCHEV...)

Les fonctions bases de données (BDSomme,...)

Sous-Totaux

- Créer un Tableau
- Croisé Dynamique
- Réaliser un graphique croisé dynamique
- Utiliser l'Assistant Tableau
- Croisé Dynamique

Restriction de saisie

Message d'alerteProtection-

Protéger les cellules, les feuilles et le classeur

✓ Supports pédagogiques utilisés

Nous mettons à disposition des stagiaires

- Des supports de cours pédagogiques imprimés et/ou numérisés
- Grand écran intelligent géant
- Haute parleurs
- Micro Des équipements adaptés à la formation
- Ordinateur portable par stagiaire
- Logiciel Pack Office 2019
- Connexion haut débit
- Questionnement
- Exercices de découverte

✓ Documentation remise aux stagiaires

Supports de cours pédagogiques imprimés et/ou numérisés

✓ Modalités d'évaluation initiale

Test de positionnement

✓ Modalités d'évaluation finale

Quiz, résultats des exercices de validation.

✓ Équipements ou matériels à apporter pour suivre la formation

Aucun

✓ Informations réglementaires

✓ Formation certifiante

Formation certifiante *

☐ Oui ☒ Non

✓ Description courte

Cette description sera utilisée, dans les cartes de résultats de recherche, comme texte de présentation de la formation.
Vous pouvez saisir votre propre texte ou bien demander à Espace formation de vous suggérer un texte que vous pourrez modifier à tout moment.

🕒 220 caractères restants

✦ [Générer une proposition de description courte \(grâce à Mistral AI\)](#)

✓ Sessions

✓ **INTER-ENTREPRISE**

Nombre de stagiaires par session : **Minimum 1, Maximum 12**

📅 13 dates

7/13

Sessions confirmées

Ajouter une session

Consulter les sessions

FERMER

TRANSFÉRER LES SESSIONS ET ARCHIVER

ANNULER

DUPLIQUER